

# Inspectierapport

De Blokkendoos (KDV)

Jupiterstraat 143

1562 WP Krommenie

Registratienummer 122279840

Toezichthouder: GGD Zaanstreek-Waterland

In opdracht van gemeente: Zaanstad

Datum inspectie: 17-06-2020

Type onderzoek: Jaarlijks onderzoek

Status: Definitief

Datum vaststelling inspectierapport: 08-07-2020

# Inhoudsopgave

Het onderzoek.....	3
Onderzoeksopzet.....	3
Beschouwing .....	3
Advies aan College van B&W .....	3
Observaties en bevindingen.....	4
Pedagogisch klimaat .....	4
Personeel en groepen .....	7
Veiligheid en gezondheid.....	9
Overzicht getoetste inspectie-items .....	10
Pedagogisch klimaat .....	10
Personeel en groepen .....	10
Veiligheid en gezondheid.....	11
Gegevens voorziening.....	13
Opvanggegevens .....	13
Gegevens houder.....	13
Gegevens toezicht.....	13
Gegevens toezichthouder (GGD) .....	13
Gegevens opdrachtgever (gemeente).....	13
Planning .....	13
Bijlage: Zienswijze houder kindercentrum.....	15

# Het onderzoek

## **Onderzoeksopzet**

Dit onderzoek is uitgevoerd op grond van artikel 1.62 lid 2 van de Wet kinderopvang. Het betreft een onaangekondigd jaarlijks onderzoek.

## **Beschouwing**

### **Algemene kenmerken**

De Blokkendoos (KDV) is een zelfstandige ongesubsidieerde peuterspeelzaal en is gevestigd op de Jupiterstraat te Krommenie. Het pand waarin De Blokkendoos zich bevindt, wordt ook gebruikt door andere organisaties, zoals het Altra College. De peuterspeelzaal bestaat sinds 1994, waarvan 10 jaar op de huidige locatie. De Blokkendoos heeft een eigen ingang en beschikt over een eigen, passend ingericht lokaal. Voor het buitenspelen wordt gebruikt gemaakt van een aangrenzend, omheind speelplein.

### **Inspectiegeschiedenis**

Informatie over de bevindingen van voorgaande inspecties is te vinden in de inspectierapporten van voorgaande jaren (zie [www.landelijkregisterkinderopvang.nl](http://www.landelijkregisterkinderopvang.nl))

### **Bevindingen**

Op 17 juni 2020 heeft GGD Zaanstreek-Waterland in opdracht van gemeente Zaanstad een onaangekondigde inspectie uitgevoerd. Tijdens deze inspectie is gebleken dat niet geheel wordt voldaan aan de getoetste voorwaarden. Voor een inhoudelijke toelichting wordt verwezen naar de betreffende domeinen.

### **Advies aan College van B&W**

De toezichthouder adviseert het college om te handhaven conform handhavingsbeleid.

# Observaties en bevindingen

## Pedagogisch klimaat

De houder moet aan de volgende eisen voldoen:

De houder moet een pedagogisch beleid hebben. In het pedagogisch beleid beschrijft de houder duidelijk hoe hij zorgt voor verantwoorde kinderopvang. Verantwoorde kinderopvang betekent: Het bieden van emotionele veiligheid, het stimuleren van de persoonlijke en sociale vaardigheden en de overdracht van waarden en normen. Ook beschrijft hij onderwerpen zoals de indeling en grootte van de groepen, de inzet van beroepskrachten, het mentorschap en het wenbeleid.

De houder is er verantwoordelijk voor dat de beroepskrachten handelen volgens het pedagogisch beleid.

Deze locatie biedt gesubsidieerde voorschoolse educatie (VE) aan. Voor de VE gelden er eisen voor de inhoud en uitvoering in de praktijk van het pedagogisch beleidsplan, de opleiding en het taalniveau van de beroepskrachten en het opleidingsplan.

Hieronder staat de beoordeling van de toezichthouder met een beschrijving van wat er bekeken, gelezen en/of besproken is.

### **Pedagogisch beleid**

Het kindercentrum beschikt over een actueel pedagogisch beleidsplan. Het pedagogisch beleidsplan bevat een concrete beschrijving van de wijze waarop invulling wordt gegeven aan aspecten van verantwoorde kinderopvang. De houder beschrijft hoe er uiting wordt gegeven aan het borgen van de emotionele en fysieke veiligheid, hoe er uiting wordt gegeven aan de ontwikkeling van verschillende competenties (cognitieve, motorische, creatieve en zintuiglijke), de overdracht van normen en waarden en hoe de ontwikkeling van kinderen te stimuleren.

In het pedagogisch beleid staat beschreven hoe de beroepskrachten en vrijwilligers samen werken met de ouders. *'...het uitwisselen van ervaringen met het kind gebeurt hoofdzakelijk bij het halen en brengen'* en *'bij bijzondere activiteiten worden ouders gevraagd om hulp te bieden'*. Ook staat beschreven welke verantwoordelijkheden de beroepskrachten en vrijwilligers dragen. De vrijwilligers staan altijd onder begeleiding van de aanwezige beroepskracht.

Het pedagogisch beleidsplan bevat een concrete beschrijving van de wijze waarop de ontwikkeling van het kind wordt gevolgd en gestimuleerd en daarbij naar een doorlopende ontwikkellijn met het basisonderwijs en de buitenschoolse opvang wordt gestreefd. De kinderen worden gedurende de opvang geobserveerd. Opvallend 'anders' gedrag wordt door de beroepskrachten onderling besproken. Indien meer beroepskrachten een observatie van opvallend gedrag herkennen, wordt dit gedrag met de ouders besproken. Zo nodig verwijzen de beroepskrachten ouders door naar andere instanties zoals Centrum Jong of het VTO team in de regio.

De beroepskrachten stellen een overdrachtsformulier voor de overgang naar de basisschool op, de ouders overhandigen dit formulier aan de basisschool.

In het beleid staat een concrete beschrijving van de wijze waarop de mentor aan de ouders en het kind bekend wordt gemaakt.

De houder draagt er zorg voor dat in de kinderopvang conform het pedagogisch beleidsplan wordt gehandeld.

## **Conclusie**

Er wordt voldaan aan de voorwaarden met betrekking tot het pedagogisch beleid.

## **Pedagogische praktijk**

De observatie vindt plaats op de groep. Er zijn vijf kinderen aanwezig met één beroepskracht en een vrijwilliger. De kinderen spelen vrij, er wordt een knutselactiviteit aangeboden.

De houder draagt zorg voor verantwoorde dagopvang, rekening houdend met de ontwikkelingsfase waarin kinderen zich bevinden.

## **Emotionele veiligheid**

Er wordt op een sensitieve en responsieve manier met kinderen omgegaan, respect voor de autonomie van kinderen wordt getoond, er worden grenzen gesteld aan en structuur geboden voor het gedrag van kinderen, zodat kinderen zich emotioneel veilig en geborgen kunnen voelen.

Dit blijkt onder andere uit:

Er is een nieuw kind in de groep aanwezig, dat gedurende de observatie dicht in de buurt van de vrijwilliger blijft. De vrijwilliger praat veel op ooghoogte met het kind. Zij helpt het kind contact met andere kinderen te maken door het kind een hand te geven en samen naar twee kinderen te lopen die met een bal spelen. De beroepskracht vraagt of zij en het nieuwe kind mee mogen doen. Later zit de vrijwilliger met een nieuwe kind op schoot op de grond en ontstaat er een gezellig gesprek met de andere kinderen.

De beroepskracht vertelt hoe leuk zij het vindt dat het kind dat in het begin moeite had om te wennen nu met hulp van een volwassene de groep en de andere kinderen gaat ontdekken.

## **Persoonlijke competentie**

Kinderen worden spelenderwijs uitgedaagd in de ontwikkeling van hun motorische vaardigheden, cognitieve vaardigheden, taalvaardigheden en creatieve vaardigheden, teneinde kinderen in staat te stellen steeds zelfstandiger te functioneren in een veranderende omgeving.

Dit blijkt onder andere uit:

Er wordt een knutselactiviteit aangeboden. De vrijwilliger laat het voorbeeld zien en vraagt wat er te zien is. "Een taart." - "Goed zo. En wat zie je boven op de taart?" - "Kaarsen." - "Kun je de kaarsen tellen?" Het kind telt tot vijf. Vervolgens laat de vrijwilliger zien op welke manier het kind een vel papier moet vouwen. Zij laat het kind eerst zelf proberen dit na te doen en vraagt daarna of zij het kind mag helpen met vouwen.

## **Sociale competentie**

Kinderen worden begeleid in hun interacties, waarbij hen spelenderwijs sociale kennis en vaardigheden worden bijgebracht, teneinde kinderen in staat te stellen steeds zelfstandiger relaties met anderen op te bouwen en te onderhouden.

Dit blijkt onder andere uit:

De beroepskrachten grijpen adequaat in bij negatieve interacties tussen kinderen. Zij helpen om de betreffende situatie stop te zetten of op te lossen. Kinderen krijgen de kans voor 'hoor en wederhoor'. Een kind komt naar de beroepskracht toe en vertelt dat het niet in de tent mag spelen. De beroepskracht loopt met het kind mee en vraagt aan het kind in de tent wat er aan de hand is. Zij bemiddelt tussen de twee kinderen, geeft aan dat er genoeg ruimte in de tent is voor twee kinderen en dat zij graag wil dat de kinderen samen spelen.

## **Overdracht van waarden en normen**

Kinderen worden gestimuleerd om op een open manier kennis te maken met de algemeen aanvaarde waarden en normen in de samenleving met het oog op een respectvolle omgang met anderen en een actieve participatie in de maatschappij.

Dit blijkt onder andere uit:

Beroepskrachten hanteren de afspraken, regels en omgangsvormen op eenduidige en consequente wijze. Zij leggen uit wat er van het kind verwacht wordt. Zij geven aan welk gedrag bij welke situatie hoort in termen van 'wat er wèl mag'. De kinderen hebben in een tent op de groep allerlei speelgoed verzameld. De beroepskracht ziet dat er ook speelgoed vanuit de poppenhoek naar de tent is gebracht terwijl de regel is dat speelgoed in de daarvoor bestemde hoeken blijft. De beroepskracht spreekt de kinderen hierop aan. Zij legt uit dat speelgoed uit de poppenhoek in de poppenhoek moet blijven en dat campeerspullen wel in de tent mogen blijven. Zij vraagt aan de kinderen om het speelgoed weer terug te brengen naar de poppenhoek. Na het opruimen geeft zij de kinderen een compliment.

### **Conclusie**

Er wordt voldaan aan de voorwaarden met betrekking tot verantwoorde kinderopvang.

### **Gebruikte bronnen**

- Interview (beroepskracht)
- Observatie(s) (binnenruimte)
- Website ([www.pszdeblokkendoos.nl](http://www.pszdeblokkendoos.nl))
- Pedagogisch beleidsplan (april 2019)
- Notulen teamoverleg

## Personeel en groepen

De houder moet aan de volgende eisen voldoen:

Binnen de dagopvang is het verplicht om de kinderen op te vangen in vaste stamgroepen. Er moet voldoende personeel op elke groep zijn. Hoeveel beroepskrachten nodig zijn, is afhankelijk van het aantal kinderen en hun leeftijd.

Elke beroepskracht moet een geldig diploma hebben en ingeschreven staan in het Personenregister Kinderopvang. Een pedagogisch beleidsmedewerker begeleidt de beroepskrachten in hun werk.

In de stamgroepen spreken de beroepskrachten Nederlands met elkaar en met de kinderen.

Hieronder staat de beoordeling van de toezichthouder met een beschrijving van wat er bekeken, gelezen en/of besproken is.

### **Verklaring omtrent het gedrag en personenregister kinderopvang**

Alle getoetste beroepskrachten werkzaam bij de onderneming zijn in het bezit van een geldige verklaring omtrent gedrag (VOG). De beroepskrachten en medewerkers zijn ingeschreven in het Personenregister Kinderopvang (PRK) en gekoppeld met de houder, voordat zij hun werkzaamheden bij de kinderopvangorganisatie aanvingen.

De pedagogisch coach is per 15 april 2020 overeenkomst op ZZP basis met de houder getekend. De pedagogisch coach heeft een geldige VOG en is geregistreerd in het PRK maar is niet voor aanvang van haar werkzaamheden op 28 april 2020 gekoppeld aan de houder. De houder heeft een planning gemaild die aantoont dat de coach sinds april 2020 werkzaam is voor de houder. De coachingsbijeenkomst in april 2020 vond digitaal plaats, vanaf augustus 2020 zal de coaching op locatie plaatsvinden.

### **Conclusie**

Er wordt voldaan aan de voorwaarden met betrekking tot de Verklaring omtrent het gedrag en personenregister kinderopvang.

Uit bovenstaande constatering(en) / bevindingen blijkt dat aan de volgende voorwaarde niet is voldaan:

Na inschrijving van een persoon als bedoeld in artikel 1.50 derde lid van de wet in het personenregister kinderopvang en na koppeling met de houder kan de persoon zijn werkzaamheden aanvangen.  
(art 1.48d lid 3 en 1.50 lid 4 Wet kinderopvang)

### **Opleidingseisen**

Alle getoetste beroepskrachten, de pedagogisch beleidsmedewerker en de pedagogisch coach beschikken over een voor de werkzaamheden passende opleiding en zijn in het bezit van een bijbehorend diploma.

### **Conclusie**

Er wordt voldaan aan de voorwaarden met betrekking tot opleidingseisen.

### **Aantal beroepskrachten en eisen aan de inzet van beroepskrachten in opleiding en stagiaires**

De verhouding tussen het minimaal aantal in te zetten beroepskrachten en het aantal aanwezige kinderen in een stamgroep (beroepskracht-kindratio) wordt bepaald op grond van de tabel op [www.1ratio.nl](http://www.1ratio.nl).

Tijdens de inspectie zijn er vijf kinderen aanwezig met één beroepskracht en een vrijwilliger. Er worden volgens de roosters en aanwezigheidslijsten van week 23 t/m 25 van 2020 voldoende beroepskrachten ingezet voor het aantal aanwezige kinderen.

Er wordt niet langer dan 3 uur achtereen opvang geboden. Er mag niet worden afgeweken van de beroepskracht-kindratio.

#### **Conclusie**

Er wordt voldaan aan de voorwaarden met betrekking tot het aantal beroepskrachten

### **Stabiliteit van de opvang voor kinderen**

Bij KDV De Blokkendoos vindt de opvang plaats in één stamgroep. Het maximale aantal van 16 kinderen wordt in de praktijk tijdens de beoordeelde periode niet overschreden. De kinderen worden op vaste dagdelen door vaste beroepskrachten opgevangen.

#### **Conclusie**

Er wordt voldaan aan de voorwaarden met betrekking tot de stabiliteit van de opvang voor kinderen.

### **Gebruikte bronnen**

- Interview (beroepskracht)
- Observatie(s) (binnenruimte)
- Personenregister Kinderopvang
- Diploma('s)/kwalificatie(s) beroepskrachten
- Presentielijsten (week 23 t/m 25 van 2020)
- Personeelsrooster (week 23 t/m 25 van 2020)
- Pedagogisch beleidsplan (april 2019)
- Diploma/kwalificatie pedagogisch beleidsmedewerker(s)

## Veiligheid en gezondheid

De houder moet aan de volgende eisen voldoen:

De houder moet zorgen voor veilige en gezonde opvang. Hiervoor heeft de houder vastgelegd wat de risico's zijn voor de veiligheid en gezondheid van kinderen. Ook beschrijft de houder: wat hij doet om risico's klein te houden, hoe de kinderen met kleine risico's leren omgaan en hoe beroepskrachten handelen als er toch iets gebeurt. En de houder besteedt aandacht aan het risico op grensoverschrijdend gedrag.

De houder betreft medewerkers bij het maken van dit veiligheid- en gezondheidsbeleid. De houder zorgt ervoor dat de beroepskrachten handelen volgens het beleid.

Er is een meldcode huiselijk geweld en kindermishandeling en de houder moet de kennis en het gebruik van deze meldcode bevorderen.

Hieronder staat de beoordeling van de toezichthouder met een beschrijving van wat er bekeken, gelezen en/of besproken is.

### **Veiligheids- en gezondheidsbeleid**

De houder draagt er zorg voor dat er gedurende de dagopvang te allen tijde ten minste één volwassene aanwezig is die gekwalificeerd is voor het verlenen van eerste hulp aan kinderen. Dit is beoordeeld door middel van de personeelsroosters van week 23 t/m 25 van 2020.

### **Conclusie**

Er wordt voldaan aan de voorwaarden met betrekking tot de Veiligheid en Gezondheid.

### **Gebruikte bronnen**

- EHBO-certificaten
- Personeelsrooster (week 23 t/m 25 van 2020)

## Overzicht getoetste inspectie-items

<b>Pedagogisch klimaat</b>
<b>Pedagogisch beleid</b>
Het kindercentrum beschikt over een pedagogisch beleidsplan. De houder van een kindercentrum draagt er zorg voor dat in de dagopvang conform het pedagogisch beleidsplan wordt gehandeld. (art 1.49 lid 1 en 2 en 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang; art 3 lid 1 Besluit kwaliteit kinderopvang)
<b>Pedagogische praktijk</b>
In het kader van het bieden van verantwoorde dagopvang, draagt de houder van een kindercentrum er in ieder geval zorg voor dat, rekening houdend met de ontwikkelingsfase waarin kinderen zich bevinden: a. op een sensitieve en responsieve manier met kinderen wordt omgegaan, respect voor de autonomie van kinderen wordt getoond en grenzen worden gesteld aan en structuur wordt geboden voor het gedrag van kinderen, zodat kinderen zich emotioneel veilig en geborgen kunnen voelen; b. kinderen spelenderwijs worden uitgedaagd in de ontwikkeling van hun motorische vaardigheden, cognitieve vaardigheden, taalvaardigheden en creatieve vaardigheden, teneinde kinderen in staat te stellen steeds zelfstandiger te functioneren in een veranderende omgeving; c. kinderen worden begeleid in hun interacties, waarbij hen spelenderwijs sociale kennis en vaardigheden worden bijgebracht, teneinde kinderen in staat te stellen steeds zelfstandiger relaties met anderen op te bouwen en te onderhouden; d. kinderen worden gestimuleerd om op een open manier kennis te maken met de algemeen aanvaarde waarden en normen in de samenleving met het oog op een respectvolle omgang met anderen en een actieve participatie in de maatschappij. (art 1.49 lid 1 en 2 en 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang; art 2 Besluit kwaliteit kinderopvang)
<b>Personeel en groepen</b>
<b>Verklaring omtrent het gedrag en personenregister kinderopvang</b>
Na inschrijving van een persoon als bedoeld in artikel 1.50 derde lid van de wet in het personenregister kinderopvang en na koppeling met de houder kan de persoon zijn werkzaamheden aanvangen. (art 1.48d lid 3 en 1.50 lid 4 Wet kinderopvang)  In het bezit van een verklaring omtrent het gedrag zijn: a. de houder of voorgenomen houder van een kindercentrum; b. de personen die op basis van een arbeidsovereenkomst met de houder of met een uitzendorganisatie tijdens opvanguren werkzaam zijn dan wel zullen zijn op de locatie van een onderneming waarmee de houder een kindercentrum exploiteert en waar kinderen worden opgevangen; c. de personen die op basis van een andere overeenkomst met de houder structureel tijdens opvanguren werkzaam zijn of zullen zijn op de locatie waarmee de houder een kindercentrum exploiteert en waar kinderen worden opgevangen; d. de personen die uit hoofde van hun functie toegang hebben of zullen hebben tot informatie over de kinderen die worden opgevangen; e. de personen van 18 jaar en ouder die op het woonadres waar een kindercentrum is gevestigd hun hoofdverblijf hebben of zullen hebben dan wel die structureel tijdens opvanguren aanwezig zijn

of zullen zijn op het kindercentrum, gevestigd op een woonadres.

Voor zover het natuurlijke personen betreft is eenieder als bedoeld in de onderdelen a tot en met e ingeschreven in het personenregister kinderopvang.

(art 1.50 lid 3 Wet kinderopvang)

### Opleidingseisen

Beroepskrachten beschikken over een passende opleiding zoals opgenomen in de meest recent aangevangen cao Kinderopvang en cao Sociaal Werk.

(art 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang; art 6 lid 1 en 2 Besluit kwaliteit kinderopvang; art 7 lid 1 Regeling Wet kinderopvang)

Pedagogisch beleidsmedewerkers beschikken over een voor de werkzaamheden passende opleiding zoals opgenomen in de meest recent aangevangen cao Kinderopvang en cao Sociaal Werk.

(art 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang; art 6 lid 3 en 4 Besluit kwaliteit kinderopvang; art 7 lid 2 Regeling Wet kinderopvang)

### Aantal beroepskrachten en eisen aan de inzet van beroepskrachten in opleiding en stagiaires

De houder van een kindercentrum zet voldoende beroepskrachten in voor het aantal kinderen dat wordt opgevangen, met dien verstande dat:

- de verhouding tussen het minimaal aantal in te zetten beroepskrachten en het aantal aanwezige kinderen in een stamgroep wordt bepaald op grond van tabel 1 in bijlage 1, onderdeel a, bij het besluit kwaliteit kinderopvang en de daarbij behorende rekenregels;

- indien een stamgroep wordt gecombineerd met een basisgroep de verhouding tussen het minimaal aantal in te zetten beroepskrachten en het aantal aanwezige kinderen in de gecombineerde groep wordt bepaald op grond van bijlage 1, onderdeel c, bij het besluit kwaliteit kinderopvang en de daarbij behorende rekenregels;

- indien kinderen bij een activiteit zoals beschreven in het pedagogisch beleidsplan de stamgroep verlaten, dit niet leidt tot een verlaging van het totaal aantal minimaal op of, indien de activiteit buiten het kindercentrum plaatsvindt, vanuit het kindercentrum in te zetten beroepskrachten ten opzichte van de situatie direct voorafgaand aan de activiteit;

- in afwijking hiervan op tijdstippen genoemd in het pedagogisch beleidsplan minder beroepskrachten kunnen zijn ingezet, met een maximum van drie uur.

(art 1.49 lid 1 en 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang; art 7 lid 1, 2, 3, 4 en 7 Besluit kwaliteit kinderopvang)

### Stabiliteit van de opvang voor kinderen

Bij dagopvang vindt de opvang plaats in stamgroepen. Een kind wordt opgevangen in één stamgroep. De maximale groepsgrootte wordt bepaald op grond van tabel 1 in bijlage 1, onderdeel a van het Besluit kwaliteit kinderopvang.

Indien een stamgroep wordt gecombineerd met een basisgroep wordt de maximale grootte van de gecombineerde groep bepaald op grond van bijlage 1, onderdeel c van het Besluit kwaliteit kinderopvang.

(art 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang; art 9 lid 1, 2, 7, 8, 9 en 10 Besluit kwaliteit kinderopvang)

### Veiligheid en gezondheid

#### Veiligheids- en gezondheidsbeleid

De houder van een kindercentrum draagt er zorg voor dat er gedurende de dagopvang te allen tijde ten minste één volwassene aanwezig is die gekwalificeerd is voor het verlenen van eerste hulp

aan kinderen conform de in de Regeling Wet kinderopvang aan deze kwalificatie gestelde nadere regels.  
(art 1.49 lid 1 en 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang; art 4 lid 5 Besluit kwaliteit kinderopvang; art 8 Regeling Wet kinderopvang)

## Gegevens voorziening

### **Opvanggegevens**

Naam voorziening	: De Blokkendoos
Website	: <a href="http://www.pszdeblokkendoos.nl">http://www.pszdeblokkendoos.nl</a>
Vestigingsnummer KvK	: 000012496634
Aantal kindplaatsen	: 16
Gesubsidieerde voorschoolse educatie	: Nee

### **Gegevens houder**

Naam houder	: M. Mooij-Jongejans en B. Verver-Blij
Adres houder	: Jupiterstraat 143a
Postcode en plaats	: 1562 WP Krommenie
KvK nummer	: 34358747
Aansluiting geschillencommissie	: Ja

## Gegevens toezicht

### **Gegevens toezichthouder (GGD)**

Naam GGD	: GGD Zaanstreek-Waterland
Adres	: Vurehout 2
Postcode en plaats	: 1507 EC ZAANDAM
Telefoonnummer	: 0900-2545454
Onderzoek uitgevoerd door	: J. Kunze

### **Gegevens opdrachtgever (gemeente)**

Naam gemeente	: Zaanstad
Adres	: Postbus 2000
Postcode en plaats	: 1500 GA Zaandam

### **Planning**

Datum inspectie	: 17-06-2020
Opstellen concept inspectierapport	: 02-07-2020
Zienswijze houder	: 06-07-2020
Vaststelling inspectierapport	: 08-07-2020

Verzenden inspectierapport naar houder : 08-07-2020  
Verzenden inspectierapport naar : 08-07-2020  
gemeente  
Openbaar maken inspectierapport : 29-07-2020

## Bijlage: Zienswijze houder kindercentrum

De zienswijze betreft een reactie van de houder op de inhoud van het inspectierapport.

Doordat wij druk bezig waren contact te houden met de ouders i.v.m. coronamaatregelen, zijn wij vergeten mevrouw Y. Bijster te koppelen in het persoonsregister kinderopvang.